

ПРИНЯТО

регистрационный
номер № 58

Общим собранием работников
Протокол № 1 от 31.01.2022г.
Председатель А.З. Сунгатуллина
Согласовано
на заседании родительского комитета
Протокол № 3 от 21.02.2022г.
Председатель родительского
комитета Чувашова Н.О.

Утверждаю
Заведующий МБДОУ
«Детский сад комбинированного вида № 28» ЧМР РТ
А.З. Сунгатуллина
введено в действие
ОД от 04.03.2022 г



Положение о порядке допуска собаки-поводыря в МБДОУ № 28

Глава 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке допуска собаки-поводыря в Организацию разработано в соответствии с частью второй статьи 15 Федерального закона от 24 ноября 1995 года № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации, на основании Федерального закона от 1 декабря 2014 г. № 419-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросам социальной защиты инвалидов в связи с ратификацией Конвенции о правах инвалидов» и приказа Минобрнауки России от 9 ноября 2015 г. № 1309 «Об утверждении Порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере образования, а также оказания при этом необходимой помощи» ,

1.2. Положение устанавливает требования к допуску в Организацию собаки-поводыря; требования к условиям, необходимым для оказания услуг лицам с собакой-поводырем; порядок действий сотрудников при посещении Организации лица с собакой-поводырем;

1.3. Положение основывается на принципах нравственного и гуманного отношения к домашним животным и распространяется на всех владельцев собак -поводырей, включая организации, независимо от формы собственности, находящиеся на территории города.

Глава 2. Требования к допуску в Организацию собаки-поводыря

2.1. Допуск собаки-поводыря в Организацию возможен только при наличии документа, подтверждающего ее специальное обучение и выдаваемого по форме и в порядке, утвержденном Приказом Минтруда России от 22.06.2015 № 386н «Об утверждении формы документа, подтверждающего специальное обучение собаки проводника, и порядка его выдачи».

2.2. При посещении Организации владелец собаки-поводыря должен иметь при себе в обязательном порядке документы, подтверждающие статус собаки, как поводыря: паспорт собаки-поводыря, подтверждающий, что собака обучалась дрессуре по специальному курсу для собак-поводырей и не является агрессивной для окружающих (форма паспорта прилагается); ветеринарный паспорт (ветеринарное свидетельство) на собаку,

подтверждающий наличие всех необходимых прививок и осмотра ветеринара ; наличие у собаки намордника и специальной шлейки собаки-поводыря с опознавательными знаками и светоотражающими элементами.

Глава 3. Требования к условиям, необходимым для оказания услуг лицам с собакой-поводырем

3.1. В Организации рекомендуется предусмотреть для собаки-поводыря специальное место для отдыха/ожидания, минимальный размер которого составляет 1,5 м² с возможностью фиксации собаки на свободном поводке. Место отдыха/ожидания собаки поводыря должно быть защищенным от холода (сквозняков) и перегрева (вдали от обогревающих приборов, ограждено от прямых лучей солнца), и не должно располагаться на проходе (2 тамбур со стороны клуба).

3.2. Рекомендуется обеспечить зону отдыха/ожидания чистой подстилкой и не переворачиваемой поилкой для воды. Обеспечение водой осуществляется из водопровода, качество воды должно соответствовать ГОСТу.

3.3. При необходимости организуется специальное место для выгула собаки поводыря. Выгул собаки осуществляется в наморднике и на поводке, вдали от тротуара, детских и спортивных площадок (около овощехранилища со стороны библиотеки).

Глава 4. Порядок действий сотрудников при посещении Организации лица с собакой - поводырем

4.1. В случае, если посетитель заранее сообщает о своем приходе ответственному за сопровождение в Организации маломобильных групп населения и инвалидов, по телефонам, указанным на официальном сайте образовательной организации в разделе «Доступная среда», ответственный уточняет: 1) время посещения; 2) необходимость в получении услуги на объекте; 3) наличие собаки-поводыря; 4) потребность в особых условиях ожидания собаки-поводыря на время получения услуги.

4.2. В случае явки лица с собакой-поводырем без предупреждения вахтер по телефону связывается с ответственным лицом и предупреждает о приходе посетителя с собакой-поводырем.

4.3. При необходимости ответственное лицо показывает место отдыха/ожидания для собаки-поводыря, далее сопровождает владельца к месту оказания услуги.

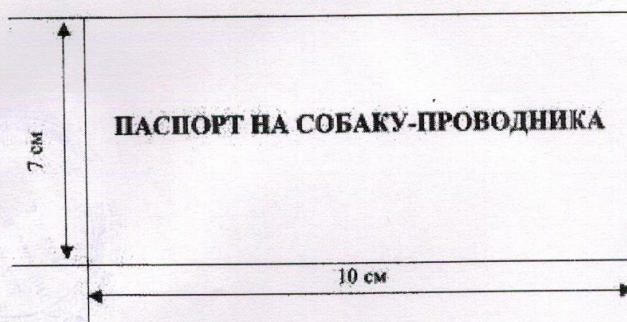
4.4. По окончании предоставления услуги ответственное лицо сопровождает посетителя к месту отдыха/ожидания собаки-поводыря (если ранее в этом была потребность) и уточняет необходимость в помощи по ориентации на территории образовательной организации.

4.5. Во время выполнения собакой-поводырем функций сопровождения запрещается посторонним лицам ее угощать, гладить, звать, так как это может отвлечь собаку от исполнения обязанностей и повлечь совершение ошибки, опасной для хозяина.

Общаться с собакой можно только с разрешения ее хозяина, в свободное от выполнения функций сопровождения время.

Форма паспорта на собаку - проводника

Лицевая сторона паспорта изготавливается из износостойкого материала темно-зеленого цвета.



На внутренних сторонах паспорта вклеиваются вкладыши из картона или плотной бумаги светлого цвета

7 см	<hr/> <small>(наименование и адрес организации, выдавшей паспорт)</small>	Сведения о владельце собаки-проводника:	
	Сведения о собаке-проводнике:	фамилия _____	_____
	кличка _____	имя _____	_____
	учетный № _____	отчество _____	_____
	№ микрочипа _____	адрес _____	_____
	<small>(при наличии)</small>	_____	_____
	порода _____	_____	_____
	пол _____	_____	_____
	окрас _____	_____	_____
	дата рождения « ____ » _____	_____	_____
	Особые отметки: _____	_____	_____
	<small>(при наличии)</small>	_____	_____
	_____	_____	_____
	<small>(программа обучения собаки-проводника, в том числе доволнительная подготовка)</small>	_____	_____
	10 см	_____	_____

(должность руководителя организации, выдавшей паспорт)

(подпись) (Ф.И.О. руководителя организации)

М.П. _____

Дата выдачи « ____ » _____

Формы печати на сетке - изобретение
Литература по этому вопросу располагается на информационном сайте - ресурсе



В данном документе
прошнумеровано, пронумеровано
и скреплено печатью
3 (три) лист 2
заведующий МБДОУ
«Детский сад комбинированного
вида №28» ЧМР РГ
А.З.Сунгаулина

Ф.И.О. воспитателя	_____
Содержание работы	_____
Дата	_____
Подпись	_____
М.П.	_____
Ф.И.О. воспитателя	_____
Содержание работы	_____
Дата	_____
Подпись	_____
М.П.	_____